

Retningslinjer for årlig rapportering etter atomenergiloven for atomanlegg

Retningslinjer for årlig rapportering etter atomenergiloven for atomanlegg

Virksomheter som har konsesjon for å drive atomanlegg, jf. atomenergiloven § 4, skal sende en årlig rapport til Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA), jf. atomenergiloven § 8 og tilleggsvilkår om årsrapportering.

Årsrapporten skal følge kalenderåret, og oversendes til DSA senest 1. mars påfølgende år.

Kravene og retningslinjene i dette dokumentet gjelder ikke rapportering på sikring da dette rapporteres separat.

Generelle retningslinjer for utforming av årsrapporten

- A. Virksomheter med flere anlegg innenfor ett anleggsområde eller flere anlegg som er knyttet sammen av felles ressurser, kan velge om de ønsker å levere en felles årsrapport eller separate årsrapporter. Dersom virksomheten ønsker å levere separate årsrapporter, bør det benyttes en felles mal, og innholdet bør presenteres på samme måte.
- B. Virksomheten bør unngå for mye gjentakelser innad i årsrapporten, og det oppfordres til å henvise til relevant informasjon oppgitt andre steder i årsrapporten.
- C. Gjennomføring, håndtering eller behandling av endring, avvik, hendelser og vedlikeholdstiltak som er åpne ved utgangen av rapporteringsåret skal også rapporteres i påfølgende år og frem til og med det året disse er lukket.
- D. Virksomheten oppfordres til å bruke tabeller for å rapportere på kravene der det er hensiktsmessig. I tillegg oppfordres det til bruk av grafer der det er relevant å se utvikling over tid, for eksempel ved informasjon om antallet avvik rapportert i avvikssystemet.
- E. Dersom virksomheten vurderer et av kravene for årsrapportering som ikke relevant, skal virksomhetens begrunnelse komme frem av årsrapporten.
- F. Der det refereres til virksomhetens egne dokumenter eller DSA sine dokumenter, må virksomheten inkludere dokumentnummer eller ID. Et eksempel på virksomhetens egne dokumenter er en hendelsessrapport og et eksempel på DSA sine dokumenter er brev med pålegg eller tilsynsrapporter.
- G. Det bør benyttes spesifikke begreper i den grad det er mulig istedenfor generelle begreper i rapporteringen. For eksempel bør tidsspesifikke ord slik som "månedlig" benyttes fremfor "periodisk".

Krav til innhold i årsrapporten

Årsrapporten skal som et minimum inneholde følgende punkter:

1. Oppsummering av driften:
 - Informasjon om driften for rapporteringsåret
 - Overordnet informasjon om planlagt drift for neste år
 - For anlegg hvor det planlegges eller pågår dekommisjoneringsaktiviteter, skal virksomheten rapportere både med en oppsummering av gjennomførte dekommisjoneringsaktiviteter for det inneværende året, status på dekommisjoneringsarbeidet i forhold til dekommisjoneringsplanen samt eventuelle endringer i dekommisjoneringsplanen
2. Hendelser:
 - Dato
 - Anlegg
 - Kategori
 - Årsak
 - Hendelse
 - Konsekvens

- Tiltak
 - Estimert dose skal inkluderes i rapportering av hendelser med fare for stråleeksponering
 - Eventuell referanse med dokument ID til relevant rapport, eksempelvis ukentlig driftsrapport eller hendelsesrapport
 - Status pr. 31.12 i rapporteringsåret
3. Inspeksjon, kontroll og vedlikehold, spesielt med fokus på aldringskontroll:
For dette kulepunktet skal det rapporteres på forhold som har betydning for sikkerheten
- Inspeksjon, kontroll og vedlikehold av strukturer, systemer og komponenter (SSK) som ikke ble gjennomført i henhold til planen, ikke opprinnelig sto på planen eller viste uregelmessigheter. Det skal rapporteres på både preventivt og korrektivt vedlikehold:
 - Tema
 - Resultat
 - Dato
 - Forbedringer i vedlikeholdssystemer
 - Oversikt over utestående vedlikeholdsarbeid
4. Endringer:
- Kortfattet informasjon om fysiske endringer som er gjort på anlegget i løpet av rapporteringsåret, inkludert informasjon om bakgrunnen for endringen og sikkerhetskategorien til endringen.
5. Tilsyn fra andre myndigheter enn DSA:
- Tema
 - Dato
 - Tilsynsmyndighet
 - Antall og overordnet informasjon om avvik, anmerkninger og observasjoner, inkludert eventuell frist for lukking og status
6. Vilkår, pålegg og avvik fra DSA fordelt på anlegg:
- Totalt antall vilkår/pålegg/avvik gitt inneværende år
 - Totalt antall vilkår/pålegg/avvik gitt inneværende år som ikke er lukket
 - Totalt antall vilkår/pålegg/avvik gitt tidligere år som ikke er lukket
7. Sikkerhetsarbeid:
- Nåværende sikkerhetsstatus¹
 - Igangsatte prosjekter for å forbedre sikkerheten
 - En kort vurdering av sikkerhetspåvirkningen av konvensjonelle endringer, interne inspeksjoner etc. innenfor brannvern, industriell sikkerhet, strålevern og elsikkerhet for rapporteringsåret som har betydning for sikkerheten ved anlegget.
 - Interne kontroller og inspeksjoner utover det som rapporteres i egne punkter, som viste uregelmessigheter
 - Resultat
 - Informasjon og status for eventuelle tiltak
8. Beredskap:
- Endringer i beredskapsplan og beredskapsarbeidet

¹ Med begrepet nåværende sikkerhetsstatus menes status på arbeid og effekten av arbeid som har blitt gjort på anlegget for å forbedre sikkerheten samt en vurdering av anlegget i dag i forhold til sikkerhet, knyttet både mot det fysiske anlegget og organisasjonen.

- Oversikt over gjennomførte beredskapsøvelser:
 - Dato
 - Formål
 - Beskrivelse av hvilke deler av organisasjonen som ble øvet
 - Eventuelt hvilke andre virksomheter som deltok
 - Utbytte og plan for oppfølging
 - Eventuell frekvens på lignende øvelser iht. virksomhetens øvingsprogram

9. Organisasjon og personell²:

- Antall ansatte i de ulike avdelingene, samt endringer fra forrige år
- Informasjon om personalendringer i roller som inngår i nukleær basisorganisasjon
- Relevante endringer i organisasjonsstruktur
- Informasjon om oppdateringer i opplæringsprogrammet og avvik i løpet av året³

10. Sikkerhetskontroll/safeguards:

- Relevante endringer som er gjennomført i løpet av året
 - Endringer på anlegget av konstruksjon, bruksområde osv.
 - Eventuell endring i aktiviteter som forskning, prosjekter relevant for sikkerhetskontroll osv.
- Beholdning av nukleært materiale trenger ikke å rapporteres, da dette er ivaretatt gjennom DSAs arbeid med sikkerhetskontroll.

11. Transport av atombrensel eller spaltbart materiale til/fra anlegget:

For hver forsendelse rapporteres følgende:

- Beskrivelse av materialer
- Antall kolli og deres UN-nummer
- Virksomhetsnavn og adresse for avsenderen, mottakeren og transportøren
- Hensikten med transporten
- Transportmåte (vei, sjø, jernbane og/eller luft)
- Transportbeholdere som er brukt

I tillegg skal det listes opp transportfirmaer som virksomheten har benyttet seg av for å transportere atomsubstans og nukleært materiale.

12. Oversikt over godkjenninger og tillatelser fra andre myndigheter enn DSA, inkludert eksportlisenser: Oversikten skal inkludere utløpsdato og hvilken myndighet som har utstedt godkjenningen. Dersom det ikke er en definert utløpsdato, skal dette fremkomme.

13. Stråledoser:

- Antall ansatte og eksterne personer overvåket
- Gjennomsnittlig dose for forskjellige grupper ansatte - med kommentar om eventuelle endringer og arbeid som er gjort for å begrense dosene
- Aksjonsnivåer for forskjellige grupper ansatte, samt statistikk på hvor mange som har gått over grensen gjennom året og beskrivelse av oppfølging

² Punktet gjelder for de delene av organisasjonen som har tilknytning til anlegg, aktivitet og virksomhet som er underlagt atomenergiloven.

³ Det bes om at det rapporteres på det generelle opplæringsprogrammet, men ikke på individuelle opplæringsplaner. For avvik bes det om at det rapporteres på avvik fra obligatorisk opplæring eller avvik som anses å ha betydning for sikkerheten.

- Beskrivelse av overvåking av intern eksponering: isotoper, antall målte personer, begrunnelse for utførte målinger (jevnlig oppfølging eller oppfølging etter hendelse), antall personer over registreringsgrensen

Stråledoser for yrkeseksponerte knyttet til drift av det nukleære anlegget skal rapporteres til DSA. Rapporten kan inkluderes i årlig rapportering av doser til yrkeseksponerte knyttet til godkjenninger gitt etter strålevernforskriften § 9. For resultater fra doseovervåking som ikke rapporteres til nasjonalt yrkesdoseregister, jf. § 34 i strålevernforskriften, skal disse rapporteres til DSA innen 1 mai. Dersom doseovervåkingen inkluderer interndosimetriske målinger så skal årsrapporten inkludere en oversikt over hvilke nuklider som overvåkes.

14. Andre relevante forhold