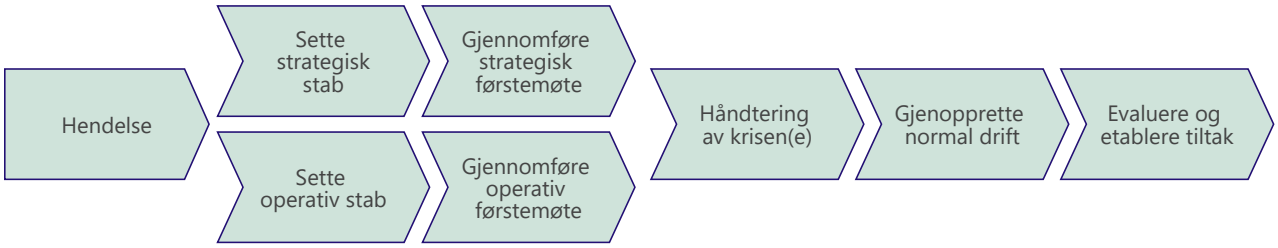
Krisehåndtering



Krisehåndtering

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Hensikt:
Hensikten med denne prosessen er å sørge for at NND evner å håndtere kriser på en forutsigbar og hensiktsmessig måte.

Omfang:
Denne prosessen omfatter og beskriver prosessen fra en hendelse skjer, operativ/strategisk stab settes, gjennomføring av førstemøte, hvordan krisen skal håndteres, hvordan man gjenoppretter normal drift og til slutt hvordan tiltak evalueres og etableres.

NND skal iverksette tilstrekkelige ressurser (internt og eksternt) til å håndtere den eller de uønskede hendelsene som oppstår, eller kan oppstå. Gjennom en hensiktsmessig krisehåndtering skal NND ivareta beredskapsverdiene mennesker, ytre miljø, økonomi og omdømme på en tilfredsstillende måte.

Resultat:
NND skal trekke erfaringer ut fra hver hendelse med det formål å styrke virksomhetens robusthet for håndtering av fremtidige hendelser.

Roller og rollenes ansvar i prosessen

Utførende roller i prosessen	***Rollens oppgaveansvar/myndighet i denne prosessen***
Kriseleder	Leder krisestaben gjennom krisen

Eksterne krav/føringer til prosessen:

Kravdokument (lovverk, standarder o.l.)	***Kapittel, paragraf e.l***
Lov om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven). Generelle krav til beredskap.	§ 40 og 41
Lov om nasjonal sikkerhet (sikkerhetsloven). Generelle krav til forebyggende sikkerhetsarbeid og øvelser.	Kap. 4

Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff. Om beredskapsplikt.	§ 21
Forskrift om fysisk beskyttelse av nukleært materiale og nukleære anlegg. Spesielle krav til planverk.	§ 13
Forskrift om virksomheters arbeid med forebyggende sikkerhet (virksomhetsikkerhetsforskriften). Generelle krav til beredskap og øvelser.	§ 8 og § 9
Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften). Generelt krav til beredskap.	§ 5
Forskrift om strålevern og bruk av stråling (strålevernforskriften). Generelt krav til beredskap	§ 19 og § 20
Forskrift om håndtering av brannfarlig, reaksjonsfarlig og trykksatt stoff samt utstyr og anlegg som benyttes ved håndteringen.	§ 19
Forskrift om helse og sikkerhet i eksplosjonsfarlige atmosfærer. Begrense skadevirkning av en eksplosjon.	§ 7 c. og § 9.
Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning.	§ 3 og § 4
Samfunnssikkerhet, Beskyttelse mot tilsiktede uønskede handlinger	NS 5830 tom. NS 5834
Tillatelse etter forurensningsloven til radioaktiv forurensning, håndtering og deponering av radioaktivt avfall på Kjeller, i Halden og Himdalen. Generelt krav om beredskap med henvisning til forurensingsloven.	§ 40
DSA vilkår14 og i innstilling til konsesjon for å eie og drive atomanlegg i Halden etter 31. desember 2020	
DSA vilkår 14 og for innstilling til konsesjon for å eie og drive atomanlegg på Kjeller etter 29. november 2018	

Virksomhetskrav:

Kravdokument
Instruks for krise- og beredskap
Strategiskkrise- og beredskapsplan NND
Operasjonell krise- og beredskapsplan NND

Dokumentert informasjon (styrende dokumentasjon)

Instruks

- Instruks Krise- og beredskap

Prosedyre

- Prosedyre for vurdering av IT-sikkerhetshendelse
- Prosedyre ved dødsfall

Linker

Prosess - Forbedring og avvikshåndtering

Hendelse

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Inngang:

En hendelse som setter NND i en krisesituasjon.

Omfang/Aktiviteter:

Dette steget beskriver hva som skal utføres dersom det oppstår en hendelse som krever at NND setter kriseledelse. Dette er hendelser som har potensial til å true viktige verdier, og svekke NND sin evne til å utføre sine samfunnsfunksjoner. Ved en krisesituasjon skal det varsles og mobiliseres i henhold til beredskapsplanverket. Hendelsen skal registreres i NNDs forbedring og avvikssystem.

Resultat:

NND har varslet hendelsen i henhold til varslingslister og mobilisering er iverksatt. Hendelsen er registrert i NNDs forbedring og avvikssystem.

Sette strategisk stab

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Inngang:
En hendelse har blitt varslet fra operativ stab.

Omfang/Aktiviteter:

1. Operativ stab varsler strategisk stab om at det er satt krisestab, og hele strategisk nivå skal varsles og mobiliseres

eller

2. Strategisk nivå beslutter og setter informasjonsberedskap

Strategisk stab har ansvar for intern kommunikasjon ovenfor personal og ekstern kommunikasjon i henhold til beredskapsplanverk, pårørende håndtering samt påse at operasjonelt nivå håndterer krisehendelsen frem til normalisering av hendelsen.

Strategisk stab utøver strategisk ledelse gjennom krisen med det formål å sørge for at NND kommer best mulig, og i beste fall kommer styrket, ut av den oppståtte beredskapssituasjonen.

Resultat:
Strategisk stab eller informasjonsberedskap er iverksatt og nødvendige ressurser er mobilisert basert på deres situasjonsforståelse.

Sette operativ stab

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Inngang:

En hendelse har blitt varslet.

Omfang/Aktiviteter:

Når det har blitt varslet om en hendelse skal det settes operativ stab.

Operativ stab har definerte operasjonsrom og skal operere på skadestedet, så langt det er mulig, eller der krisen er nærliggende og treffe. Operativ stabs omfang vil være å utføre operasjonell og taktisk kriseledelse samt være i kontinuerlig kontakt med strategisk kriseledelse.

Resultat:

Operativ stab er iverksatt og nødvendige ressurser er mobilisert basert på deres situasjonsforståelse

Gjennomføre strategisk førstemøte

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Inngang:

Strategisk stab er mobilisert og samlet.

Omfang/Aktiviteter:

Førstemøte gjennomføres av kriseleder i henhold til beredskapsplanverket. Førstemøtes viktigste oppgave er å gi en felles situasjonsforståelse og legge plan for videre arbeid samt innhente informasjon fra interne og eksterne ressurser.

Resultat:

Strategisk nivå har en felles situasjonsforståelse og roller er fordelt. Dersom det handler om informasjonsberedskap, vil strategisk nivå vurdere varsling og mobilisering på operasjonelt nivå.

Gjennomføre operativ førstemøte

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Inngang:

Operasjonell stab er mobilisert og samlet.

Omfang/Aktiviteter:

Førstemøte gjennomføres av kriseleder i henhold til beredskapsplanverket. Førstemøtes viktigste oppgave er å gi en felles situasjonsforståelse og legge plan for videre arbeid samt innhente informasjon fra interne og eksterne ressurser.

Resultat:

Operasjonelt nivå har en felles situasjonsforståelse og roller er fordelt samt kommunikasjon til strategisk nivå er etablert.

Håndtering av krisen(e)

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Inngang:

Operativ og/eller strategisk stab er mobilisert og man har en felles situasjonsforståelse.

Omfang/Aktiviteter:

Hendelsen skal håndteres etter gjeldende planverk og tiltakskort, situasjonsbildet skal jevnlig oppdateres, i form av regelmessige statusmøter, slik at krisehåndteringen blir tilpasset og prioritert etter situasjonsbilde for å ivareta NNDs beredskapsverdier og minimalisere konsekvensene av krisen(e).

Resultat:

Hendelsen blir håndtert og overvåket fortløpende. Nødvendige tiltak blir tilpasset situasjonsbildet med formål å håndtere krisen(e) og gjenopprette normal drift

Gjenopprette normal drift

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Inngang:

Hendelsen er håndtert og håndteringsfasen planlegges avsluttes.

Omfang/Aktiviteter:

Kriseleder på strategisk nivå skal beslutte demobilisering og tilbakeføring til normal drift ved NND. Beslutningsprosessen skal dokumenteres skriftlig i henhold til gjeldende beredskapsplan. Relevant personell kalles inn for debrief av hendelsen så raskt som mulig.

Det er tydelige retningslinjer for normalisering etter en krisehendelse og det skal besluttes gjennom linjen når NND sine beredskapsnivåer demobiliserer.

Resultat:

NND sine beredskapsnivåer er demobilisert

Evaluere og etablere tiltak

Prosesseier: Per Erik Ringstad | Godkjent av: Nina Ramberg | Godkjent dato: 14.12.2022 | Publisert versjon: 1

Inngang:

Hendelsen er avsluttet og normal drift er gjenopprettet.

Omfang/Aktiviteter:

Beredskapsrådgiver innkaller relevant personell til evalueringsmøte av krisehåndteringen. Hendelsen evalueres med involverte interne- og eksterne ressurser.

Det utarbeides evalueringsrapport basert på krisehåndteringen som inneholder en beskrivelse av håndteringen og identifiserte forbedringstiltak. Evalueringsrapport fremlegges sikkerhetskomiteen og risikokomiteen av Fagansvarlig krise- og beredskap.

Resultat:

Hendelsen er evaluert og forbedringstiltak er besluttet og iverksatt. Hendelsen og tiltak

Dokumentert informasjon (styrende dokumentasjon)

Prosedyre

Prosedyre for vurdering av IT-sikkerhetshendelse